

# Delta i ett Zoom-möte på PC



**VISNINGSLÄGE**  
**GALLERY VIEW**  
Allas bilder är lika stora. En gul ram runt bilden för den som pratar.  
**SPEAKER VIEW:** Den som pratar har stor bild.  
Övriga deltagare visas överst som småbilder.

**VIDEO**  
Rött streck = du syns inte. Då kan du se ditt namn i din videoruta. Klicka på ikonen för att aktivera din videokamera. Klicka på pilen för att välja en annan kamera eller för att nå videoinställningar.

**DELTAGARE**  
Klicka här så kommer det upp en panel till höger: här kan du se alla deltagare i mötet. Du kan även räcka upp handen, applådera, ge tummen upp/ner, med mera.

**CHATT**  
En panel öppnas till höger. Här kan du skriva meddelanden, samt dela filer. Du kan skriva till alla deltagare eller till en specifik person. Mötesledaren styr över dessa chattinställningar.

**SPELA IN MÖTET**  
Klicka här för att få tillstånd att spela in mötet. Oftast är det mötesledaren som spelar in.

**LÄMNA MÖTET**  
Lämna mötet - när du vill - genom att klicka här. OBS! Mötesledaren kan även avsluta mötet för alla.



**LJUD**  
Rött sträck = du hörs inte. Klicka på ikonen för att aktivera ditt ljud. Klicka på pilen för att välja mikrofon och andra ljudinställningar.

**DELA SKÄRM**  
Klicka här för att dela en specifik applikation t.ex. Powerpoint, eller hela din skärm. Ibland är funktionen avstängd för deltagare

**REAGERA**  
Här kan du visa din uppskattning.

